

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –  
лицей № 18 г.Орла



УТВЕРЖДАЮ  
Директор лицея  
О.Т.Позднякова  
Приказ №38/3-П от 17.03.2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о дистанционном обучении**

Рекомендовано к утверждению  
педагогическим советом лицея  
(протокол № 5 от 27.03.2020 г.)

Рассмотрено на заседании  
Управляющего совета лицея  
(протокол № 6 от 14.03.2020 г.)

# **Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение о дистанционном обучении) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении - лицее № 18 г.Орла (далее - лицее) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (29.12.2012 года №273 – ФЗ);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. N 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» С изменениями и дополнениями от: 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г.);
- Уставом лицея.

1.2. Настоящее Положение разработано для организации дистанционного обучения в дни невозможности посещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, по болезни или в период карантина, с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения в лицее.

1.3. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии)

взаимодействии обучающихся и педагогических работников. (Из ст.16 п.1-ФЗ 29.12.2012 N 273-ФЗ)

1.4. В период неблагоприятных погодных условий, болезни или карантина учащийся имеет возможность получать консультации преподавателя, выполнять домашние задания по соответствующей дисциплине через ИСОУ «Виртуальная школа», электронную почту, программу Skype и др., используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

1.5. Основными целями использования дистанционного обучения в лицее является:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
- расширение сферы основной деятельности общеобразовательного учреждения;
- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения).

1.6. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
  - принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.7. Формы ДОТ:

e-mail;

дистанционные конкурсы, олимпиады;

дистанционное самообучение обучение в Интернете;

on-line тестирование; Интернет-уроки; ;

обучение на дому с дистанционной поддержкой;

skype-общение;

облачные сервисы и т.д. (Приложение 2)

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;

- практика.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

## **2. Общий порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в дни невозможности посещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина, решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования. Информация о режиме работы школы (отдельных педагогов) в дни невозможности посещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина размещается на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательного учреждения, доводится до сведения родителей индивидуально (в дни болезни ребенка).

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ учащихся, педагогических работников к информационной – коммуникационной сети Интернет.

2.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является ИСОУ «Виртуальная школа».

2.5. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее - Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.6. Компонентами Материалов могут быть:

- текстовые – компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета);
- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения;

- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязана для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.7. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

2.8. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок:

- в 1–2-м классе – 20 минут,
- 3 - 4-м – 25 минут,
- 5–6-м классе – 30 минут,
- 7–11- м – 35 минут.

При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять:

- для обучающихся 1–4 классов – один урок,
- 5–8 классов – два урока,
- 9–11 классов – три урока.

### **3. Организация дистанционного обучения в Лицее**

3.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

3.2. Выбор формы дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором Лицея и с учетом мнения педагогического совета Лицея.

3.3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

3.4. Для обеспечения дистанционного обучения Лицей:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Лицея по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Лицея, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

3.5. Заместители директора по УВР:

3.5.1. Осуществляют контроль корректировки учителями содержания рабочих программ с учетом перехода на дистанционное обучение, календарно-тематического планирования.

3.5.2. Вносят коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут.

- 3.5.3. Проводят мониторинг своевременности заполнения электронного журнала педагогами в ИСОУ «Виртуальная школа» ежедневно.
- 3.5.4. Ведут ежедневный контроль за своевременностью проведения занятий, оперативностью выставления отметок в электронный журнал, соблюдением норм СанПиН по организации учебного процесса.
- 3.5.5. Проводят мониторинг накопляемости отметок по предметам один раз в неделю в соответствии с положением о нормах отметок по предметам.
- 3.5.6. Проводят мониторинг выполнения рабочих программ один раз в неделю.
- 3.5.7. Обобщают данные мониторинга в аналитической справке с периодичностью один раз в неделю.
- 3.6. Классные руководители 1-11 классов:
- 3.6.1. Доводят до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение.
- 3.6.2. Проводят с родителями информационную работу по выбору формы дистанционного обучения в виде письменного заявления (Приложение 3).
- 3.6.3. Проводят разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.
- 3.6.4. Проводят разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.
- 3.6.5. Выявляют материально незащищенные семьи обучающихся, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно.
- 3.6.6. Обеспечивают ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.
- 3.7. Заместитель директора по ВР:
- 3.7.1. Контролирует обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.
- 3.7.2. Ежедневно собирает информацию от классных руководителей о заболевших учащихся.
- 3.7.3. Ведет контроль за посещаемостью электронного дневника обучающимися ежедневно.
- 3.7.4. Проводит оперативное информирование директора лицея о случаях систематического неучастия учащихся в образовательном процессе.
- 3.7.5. Информировывает директора лицея о материально незащищенных семьях, не имеющих возможности технически обеспечивать дистанционное обучение.
- 3.8. Методисты лицея:
- 3.8.1. Проводят индивидуальные консультации с педагогами лицея с целью определения модели дистанционного обучения.
- 3.8.2. Обеспечивают методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования технологий дистанционного обучения в ежедневной практике.
- 3.9. Учителя лицея:
- 3.9.1. Проводят корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала. При проведении уроков в виде дистанционного обучения в классном

журнале в разделе «Что пройдено на уроке» делается запись «*Дистанционное обучение. Тема урока по плану*».

3.9.2. Предоставляют курирующим заместителям директора календарно-тематическое планирование уроков с указанием формы дистанционного обучения, используемым ресурсом по прилагаемой форме (Приложение 4)

3.9.3. Заполняют в ежедневном режиме в электронных журналах в ИСОУ «Виртуальная школа» задания на следующий учебный день

3.9.4. Готовят поурочное планирование уроков на период дистанционного обучения с учетом методических рекомендаций (Приложение 5).

3.9.5. Проводят уроки в соответствии с расписанием и поурочным планированием с применением технологий дистанционного обучения.

3.9.6. Систематически заполняют электронный журнал в ИСОУ «Виртуальная школа» (тип урока, тема урока, домашнее задание), проводят текущее оценивание учащихся с учетом Положения о нормах отметок.

3.9.7. Предоставляют курирующим заместителям директора отчет о проведенных уроках в рамках дистанционного обучения по прилагаемой форме (Приложение 6).

3.9.8. Информировать классных руководителей, заместителя директора по ВР об учащихся, не участвующих в образовательном процессе с применением дистанционных технологий.

3.9.9. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов. Проведение контрольных и практических работ возможно только при наличии соответствующих условий.

3.10. Операторы ИСОУ «Виртуальная школа»:

3.10.1. Осуществляют техническую поддержку дистанционного обучения.

3.10.2. Оперативно оказывают помощь учителям при работе с ИСОУ «Виртуальная школа».

#### **4. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения**

4.1. Самостоятельная работа учащихся с учебным материалом во время непосещения общеобразовательного учреждения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей), обучающихся учителями-предметниками.

4.2. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

4.2.1. Зайти в ИСОУ «Виртуальная школа» по логину и паролю, предоставленному оператором системы через классного руководителя.

4.2.2. Заходить каждый день в электронный дневник в ИСОУ «Виртуальная школа» в соответствии с расписанием уроков. В электронном дневнике выкладываются обучающие материалы, ссылки на видеоконференции и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Приложение №2), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

- 4.2.3. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.
- 4.2.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством электронного дневника в ИСОУ «Виртуальная школа».
- 4.2.5. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.
- 4.3. Связь учащегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством внутренней почты ИСОУ «Виртуальная школа», социальных сетей, мессенджеров или мобильной связи.
- 4.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.

## **5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий**

5.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в лицее обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни, во время карантина или при обучении на дому. Обучающиеся дома должны иметь (по возможности):

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет;
- смартфон;
- мобильный телефон.

## **6. Заключительное положение**

6.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.



**Приложение 1**  
к Положению об организации ДО

**План организации дистанционного обучения**

№	Задача	Ответственные	Документ
1	Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам	Заместитель директора по УВР, директор	Положение о дистанционном обучении
2	Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. При этом учесть дифференциацию по классам, а также сократить время урока до 30 минут	Диспетчер по расписанию	Расписание занятий
3	Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций	Классные руководители	Журнал ознакомлений
4	Учитывать результаты образовательного процесса в электронной форме – электронных журналах	Педагоги	Электронные журналы
5	Взять с родителей (законных представителей) учеников заявления о выборе формы дистанционного обучения по образовательным программам НОО, ООО, СОО и по дополнительным общеобразовательным программам	Классные руководители	Заявления родителей
6	Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн	Заместитель директора по УВР, педагоги	Рабочие программы, учебные планы

	консультация), технических средств обучения		
7	Организовать учебные занятия, консультации, вебинары на школьном портале или иной платформе. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы, выражать свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций. При необходимости интегрировать формы обучения. Например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий	Педагоги	Конспект уроков
8	Организовать ежедневный мониторинг <ul style="list-style-type: none"> <li>– учеников, которые фактически присутствуют в школе;</li> <li>– школьников, которые учатся дистанционно;</li> <li>– учеников, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе</li> </ul>	Классные руководители	Журнал мониторинга

**Перечень цифровых образовательных ресурсов, онлайн-платформ, сервисов  
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

- 1) для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

№	Название	Официальный сайт	Краткая аннотация	Использование
1	Виртуальная школа	<a href="https://vsopen.ru/">https://vsopen.ru/</a>	<p>Информационная система образовательных услуг «Виртуальная школа» - это комплексная система управления, оценки и контроля в сфере образования Орловской области, и предоставления услуг населению в электронном виде согласно Федеральному закону от 27 июля 2012 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".</p> <p>Здесь родитель и ученик могут получить информацию об успеваемости и посещаемости, учебных планах и рабочих программах, а также многое другое, связанное с образовательным процессом в школе.</p> <p>Сотрудник образовательного учреждения здесь может внести всю необходимую информацию об образовательном процессе, а также получить автоматически формируемую отчетность.</p>	Бесплатное использование с предоставленными классным руководителем логином и паролем
2	Российская электронная школа	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>	Интерактивные уроки по всему школьному курсу с 1 по 11 класс от лучших учителей страны, созданные для того, чтобы у каждого ребёнка была возможность получить бесплатное качественное общее образование	Бесплатное использование с обязательной индивидуальной регистрацией
3	Московская электронная школа	<a href="https://uchebnik.mos.ru/catalogue">https://uchebnik.mos.ru/catalogue</a>	Набор электронных учебников и тестов, интерактивные сценарии уроков	Бесплатное использование ресурсов

4	Учи.ру	<a href="https://uchi.ru/">https://uchi.ru/</a>	Интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам	Требуется регистрация. С 23 марта запускает бесплатные онлайн-уроки для учеников 1–4 классов с разбором актуальных тем второго полугодия. По понедельникам - уроки математики, во вторник — русский язык, в среду — окружающий мир, а четверг английский язык. Уроки для 1-х классов начинаются по московскому времени в 11:00, для 2-х — в 12:00, для 3-х — в 13:00, для 4-х — в 14:00.
5	ЯКласс	<a href="https://www.yaklass.ru/">https://www.yaklass.ru/</a>	Онлайн-тренажёр, который содержит задания по 15 предметам школьной программы, ЕГЭ, ОГЭ и ВПР.	Требуется регистрация. Есть платные услуги – формирование практических работ и автоматическая проверка выполнения заданий, отчетность по выполнению работ, доступ к онлайн-репетитору, видео-урокам и подготовке к экзаменам.
6	Яндекс.учебник	<a href="https://education.yandex.ru/">https://education.yandex.ru/</a>	Задания по математике и русскому языку для 1-5 классов с автоматической проверкой ответов и мгновенной обратной связью для учеников	Бесплатное использование с обязательной индивидуальной регистрацией
7	Образовательная платформа «Открытая школа»	safe.2035school.ru	Сервис интерактивных уроков, подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Наш сервис помогает учителю выстроить индивидуальные образовательные траектории и оптимизировать процесс проверки домашнего задания	Для получения доступа к платформе необходимо заполнить анкету администратором образовательной организации по ссылке safe.2035school.ru, после чего будет предоставлен доступ до <b>31 мая 2020 года</b>
8	1С:Школа Онлайн	<a href="https://obr.1c.ru/pages/read/online/">https://obr.1c.ru/pages/read/online/</a>	Онлайн-доступ к электронным образовательным ресурсам: тренажеры, лаборатории, игры, практикумы, тесты и многое другое.	Бесплатный онлайн доступ на период 90 дней

2) для самостоятельного изучения тем с использованием электронных форм учебников:

№	Название	Официальный сайт	Краткая аннотация	Использование
1	Группа компаний «Просвещение»	<a href="https://media.pros.ru/">https://media.pros.ru/</a>	Доступ к электронным формам учебников и образовательным	Свободный (бесплатный) доступ на период перевода

			сервисам	образовательного процесса в дистанционную форму. Требуется регистрация
2	Электронная образовательная среда «Русское слово»	<a href="https://xn----dtbhtpdkkaet.xn--p1ai/articles/81165/">https://xn----dtbhtpdkkaet.xn--p1ai/articles/81165/</a>	Облачный сервис среды работает онлайн и объединяет в себе необходимый образовательный издательский и пользовательский контент. На сегодняшний день ЭОС «Русское слово» включает электронные формы учебников Федерального перечня и рабочие тетради, методические пособия и интерактивные тренажёры, а также сторонние ресурсы и авторские наработки педагогов	Предоставляет образовательным организациям возможность бесплатно работать в ЭОС «Русское слово» до 20 апреля 2020 года Необходимо заполнить онлайн-форму по ссылке <a href="https://forms.yandex.ru/u/5e6f667c2f089d0b3be3ed6a/">https://forms.yandex.ru/u/5e6f667c2f089d0b3be3ed6a/</a> или отправить запрос на почту <a href="mailto:efu@russlo.ru">efu@russlo.ru</a> с темой «ЭОС_КАРАНТИН»
3	Корпорация «Российский учебник»	<a href="https://lecta.rosuchebnik.ru/">https://lecta.rosuchebnik.ru/</a>	Онлайн библиотека учебной литературы	Бесплатный доступ к электронным формам учебников издательств «ДРОФА» и «Вентана-Граф» на образовательной онлайн-платформе ЛЕСТА - по промокоду <b>УчимсяДома</b> Требуется регистрация
4	Издательство «Академкнига/Учебник»	<a href="http://akademkniga.ru/">http://akademkniga.ru/</a>	Онлайн библиотека учебной литературы	Для получения бесплатного доступа необходимо подать заявку на странице <a href="http://web.akbooks.ru/">http://web.akbooks.ru/</a> . Индивидуальные доступы будут активны до 1 мая 2020 года
5	Электронная библиотека и интернет-магазин образовательной литературы «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Образовательная платформа Юрайт – образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где представлены электронные и печатные учебники авторов – преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также видео- и аудиоматериалы, тестирование и сервисы для преподавателей	Для получения доступа к ресурсом необходимо связаться с представителями издательства по адресу <a href="mailto:vuz@urait.ru">vuz@urait.ru</a>

3) для самостоятельной подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и всероссийским проверочным работам:

№	Название	Официальный сайт	Краткая аннотация	Использование
1	Официальный Информационный портал Единого государственного Экзамена	<a href="http://www.eg.edu.ru/ru/classes-11/preparation/demovers/">http://www.eg.edu.ru/ru/clas ses- 11/preparation/ demovers/</a>	Демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов ЕГЭ и ОГЭ 2020 года	Бесплатное использование без регистрации
2	«Федеральный институт педагогических измерений»	<a href="http://fipi.ru/">http://fipi.ru/</a>	Представлены контрольно-измерительные материалы для подготовки к ГИА (ОГЭ и ЕГЭ)	Бесплатное использование без регистрации
3	Дистанционная обучающая система для подготовки к государственным экзаменам «СДАМ ГИА: РЕШУ ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и ЦТ»	<a href="https://sdamgia.ru/">https://sdamgia.ru/</a>	Представлены контрольно-измерительные материалы для подготовки к ГИА (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и ЦТ)	Бесплатное использование без регистрации

### Приложение 3

Директору МБОУ–лицея № 18 г. Орла  
Поздняковой О.Е.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение моего сына (моей дочери)

\_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося)  
\_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося (-ейся) \_\_\_\_\_ класса,  
с использованием дистанционных образовательных технологий с \_\_\_ апреля по \_\_\_ апреля  
20\_\_\_ года.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и  
выполнение им заданий, назначенных учителями.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

Технические возможности:

1. Компьютер (ноутбук, планшет) с выходом в Интернет - да (нет)
2. Смартфон - да (нет)
3. Телефон - да (нет)
4. Другое оборудование \_\_\_\_\_

## Календарно-тематическое планирование

Учитель \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

День недели, дата	№ урока	Предмет	Тема	Форма	Используемый ресурс, задания для учащегося
ПН 6.04	2	ПРЗМ	Расстояние между прямыми и плоскостями, от точки до прямой (задание 14 ЕГЭ)	ДО	
ВТ 7.04	2	математика	Понятие вектора в пространстве	ДО	Учебник геометрии. Прочитать §38-39. Выполнить в тетради №323-325
	3	математика	Проверочная работа по теме «Понятие вектора в пространстве»	ДО	Выполнить проверочную работу на платформе ЯКласс по теме «Понятие вектора в пространстве». Текст работы доступен до 20.00 7.04. Оценка будет выставлена в электронный журнал Виртуальной школы.
СР 8.04	2	математика	Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число.	ДО	
	3	математика	Проверочная работа по теме «Действия над векторами»	ДО	
ЧТ 9.04	2	математика	Компланарные векторы.	ДО	
	3	математика	Проверочная работа по теме «Компланарные векторы»	ДО	
ПТ 10.04	в течение дня	ПРЗМ, математика	Индивидуальные консультации	ДО	WhatsApp, электронная почта



**Алгоритм разработки дистанционного урока / занятия по дополнительному образованию**

1. Определение темы дистанционного урока/занятия по дополнительному образованию.
2. Определение типа дистанционного урока/занятия по дополнительному образованию (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль, ликвидация пробелов в знаниях и умениях, самопроверки и т.д.).
3. Цели урока/занятия.
4. Выбор наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели и формы дистанционного урока/занятия по дополнительному образованию.
5. Выбор способов доставки учебного материала и информационных обучающих материалов.
6. Структуризация учебных элементов, выбор формы их предъявления ученику (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т.д.). Краткий план урока/занятия по дополнительному образованию с указанием времени на каждый пункт плана.
7. Подготовка глоссария по тематике дистанционного урока/занятия по дополнительному образованию.
8. Подготовка перечня материалов или самих материалов, необходимых для урока/занятия: ссылки на web-сайты по данной тематике, сайты электронных библиотек, тексты пособий, необходимые лабораторные материалы и др., подбор для каждого модуля гиперссылок на источники информации в сети Интернет.
9. Разработка контрольных заданий для каждого учебного элемента урока/занятия по дополнительному образованию. Выбор системы оценивания и формирование шкалы и критериев оценивания ответов учеников.
10. Определение времени и длительности этапов дистанционного урока/занятия по дополнительному образованию, исходя из возрастной категории обучающихся. При этом **необходимо предусмотреть в плане паузу для зрительной гимнастики, физкультразминки. Следует учитывать и соблюдать длительность непрерывной работы за компьютером для обучающихся.**
11. Подготовка технологической карты и подробного сценария урока/занятия.
12. Подготовка инструкций по выполнению заданий.
13. Программирование учебных элементов урока/занятия для представления в Интернете, в случае размещения урока/занятия на веб-сайте.
14. Тестирование урока/занятия. Опытная эксплуатация урока/занятия.
16. Модернизация урока/занятия по результатам опытной эксплуатации.
17. Проведение урока/занятия.
18. Анализ урока/занятия.

## Отчет учителя-предметника о проведении дистанционного обучения

ФИО учителя \_\_\_\_\_

Дата проведения	Класс	Название предмета	Тема урока	Какая платформа (ЭОР) используется	Форма проведения урока	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в уроке
6.04.20	10 А	ПРЗМ	Расстояние между прямыми и плоскостями, от точки до прямой (задание 14 ЕГЭ)	СДАМ ГИА: РЕШУ ЕГЭ.		19	
7.04.20	10 А	математика	Понятие вектора в пространстве	ЯКласс		19	

Учитель: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)